

DEPENDENCIA: **DIRECCIÓN JURÍDICA**  
OFICIO: **PMAH/DJ/0123/2021**  
ASUNTO: **INFORME TRIMESTRAL.**  
**Actopan, Hidalgo a 10 de abril del 2021**

**L.C.C. MARTHA YOLANDA PAREDES ESCAMILLA**  
**TESORERA MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

En atención a la entrega de los informes de gestión financiera del presente trimestre enero-marzo: primer trimestre del ejercicio 2021 que se entrega al Auditoria Superior del Estado de Hidalgo. Hago de su conocimiento que respecto al apartado 1.9 denominado "OTROS", de la guía para la integración y rendición de informes de gestión financiera y cuenta pública para el ejercicio fiscal 2021 de los Municipios del Estado de Hidalgo.

En el presente trimestre, mediante el **Oficio Número:STPSH/TECA/491/2020, EXP. NUM. 484/2016**. Se realizó la reinstalación del **C. Lic. SANTIAGO SOTO HERNÁNDEZ**, así como un convenio con el mismo por la cantidad de **\$500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 MN)**, misma que se realizara en tres pagos de la siguiente manera, la primera de ellas, a la firma del convenio celebrada ante el Tribunal de Arbitraje. se hace entrega de la cantidad de **\$200,000.00 (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 MN)** mediante cheque número **26** de fecha **19 de marzo** del año en curso. La segunda de ellas por la cantidad de **\$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MN)**. A las nueve horas del día diecinueve de abril del año dos mil veintionos, la tercera y última de ellas por la cantidad de **\$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MN)** a las nueve horas del día diecinueve de mayo del año dos mil veintionos, en cumplimiento a las prestaciones a que fue condenado el H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ACTOPAN, HIDALGO.

Así como el cumplimiento a autos del **EXP. NÚM.:339/2016** reinstalación del; **C. LUCIO ORDOÑEZ ESPINOZA**, el día veintiséis de marzo de dos mil veintionos a las diez horas. Con un salario mensual **\$5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 m.n.)**, Con la categoría de: Auxiliar de Reglamentos. Jornada de trabajo en un horario: de las 08:30 a las 16:30 horas de lunes a viernes y de las 09:00 a las 13:00 horas los sábados. Quedando pendiente únicamente el convenio con relación al pago a realizar por parte de la Presidencia Municipal al **C. LUCIO ORDOÑEZ ESPINOZA**.

De igual manera el cumplimiento al **EXP. NÚM.: 483/2016** y la reinstalación del **C. Lic. HUMBERTO HERNÁNDEZ LÓPEZ**, el día dos mil veintiunos de marzo a las diez treinta horas. **Con un salario quincenal de \$4,999.95 (cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos 95/100 m.n.)**, Con la categoría de: Auxiliar Administrativo. Jornada de Trabajo en un horario: de 24 por 24 horas. Quedando pendiente únicamente el convenio con relación al pago a realizar por parte de la Presidencia Municipal al **C. HUMBERTO HERNÁNDEZ LÓPEZ**.

Anexo copias de los convenios realizados en su caso. y EXP.

Lo anterior para los efectos conducentes a que haya lugar.  
Sin más por el momento, reciba un saludo cordial.

**ATENTAMENTE**



2020-2024

**LIC. ARMANDO SILVA CONTRERAS**  
**DIRECTOR JURIDICO**