

OFICIALÍA DE PARTES PLATAFORMA DE RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES

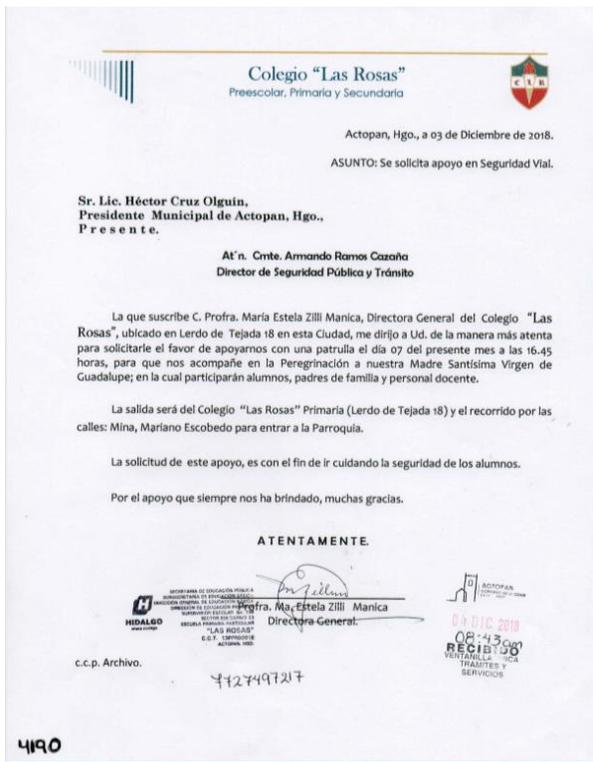
En el área de oficialía de partes se reciben todas las solicitudes de la ciudadanía, es la encargada de recibir todos los oficios internos y externos así como proporcionar un no. De folio a todos y cada de ellos, e ingresar la solicitud o petición a un formato de Excel y una plataforma para que este sea resuelto y pueda ser atendido.

Es un área que se encuentra ubicada en la ventanilla única de trámites y servicios la cual forma parte de la contraloría municipal.

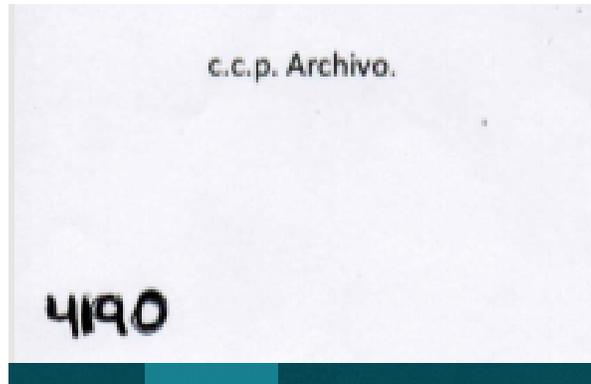
COMPROBACIÓN Y PRECEDIMIENTO:

Paso 1: Se recibe todos y cada uno de los oficios que llegan dirigidos al presidente municipal, presidente de DIF municipal, así como todas y cada una de las direcciones que integran el ayuntamiento municipal.

Paso 2: Se sella el acuse del ciudadano así como el oficio original que entregan en oficialía de partes.



Paso 3: Se asigna un no. De folio “numero consecutivo” a cada oficio conforme han sido ingresados en el transcurso del día.



Paso 4: Se registra la solicitud o petición que el ciudadano, delegado o comisariado ejidal solicita al ayuntamiento en un formato de Excel, el cual integra una base de datos como son: no. De folio, fecha de entrega, persona que realiza o firma la solicitud, no. De teléfono, descripción de la petición o solicitud.

NÚ. DE OFICIO	FECHA DE ENTREGA PARA QUIEN VA DIRIGIDO	PERSONA QUE REALIZA LA PETICIÓN	NÚ. TELEFÓNICO	PETICIÓN, SOLICITUD
OFICIO NÚ. 4158	30/11/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	JOSÉ LUIS ACOSTA GARCÍA	SOLICITA SONIDO Y TEMPLETE PARA LA COMUNIDAD DE SAN ÁNDRES TIANGUISTENGO EL DÍA 2 DE DIC. DEL AÑO EN CURS
OFICIO NÚ. 4159	30/11/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	CARLOS ALAMILLA CANO	SOLICITA ACONDICIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DEL ÁREA DE LICONSA, QUE SERÁ UBICADA EN LA LOCALIDAD DEL HUA
OFICIO NÚ. 4160	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	MARCO ANTONIO LÓPEZ GASPAR	SOLICITA ENLONADO Y REFLECTORES DE LAMPARAS, EL DÍA 30 Y 31 DE DIC. DE 2018 Y 01 DE ENERO DE 2019 EN LA MANZAN
OFICIO NÚ. 4161	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	MARCO ANTONIO LÓPEZ GASPAR	SOLICITA APOYO ECONÓMICO PARA LA FERIA DE LA MANZANA DEL BIFI DE LA COMUNIDAD DEL BOXTHA EL DÍA 30 Y 31 DE
OFICIO NÚ. 4162	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	AMILKAR PARDO RAMÍREZ	SOLICITA 1 PAQUETE DE HOJAS TAMAÑO CARTA, 6 LAPICEROS NEGROS, 2 LAPICEROS.
OFICIO NÚ. 4163	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GEORGINA MAYORGA BENÍTEZ	7721192407 (ATENDIDO POR DIF., 03 DE DIC. DE 2018) SOLICITA TRASLADO A LA CIUDAD DE MEXICO AL INSTITUTO NACIONAL DE CANC
OFICIO NÚ. 4164	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	CAROLINA GUZMÁN PÉREZ	(ATENDIDO POR DIF., 03 DE DIC. DE 2018) SOLICITA TRASLADO A LA CIUDAD DE MEXICO EN ESPECIAL AL HOSPITAL INFANT
OFICIO NÚ. 4165	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	FERNANDO HERNÁNDEZ OLGUÍN	7721308429 (ATENDIDO POR DIF., 03 DE DIC. DE 2018) SOLICITA TRASLADO A LA CIUDAD DE MEXICO AL INSTITUTO NACIONAL DE CANC
OFICIO NÚ. 4166	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GLORIA HERRERA GÓMEZ	(ATENDIDO POR DIF., 03 DE DIC. DE 2018) SOLICITA TRASLADO A LA CIUDAD DE MEXICO AL INSTITUTO NACIONAL DE CANC
OFICIO NÚ. 4167	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	BERNABE HERNÁNDEZ LUGO	(ATENDIDO POR DIF., 03 DE DIC. DE 2018) SOLICITA TRASLADO A LA CIUDAD DE MEXICO EN ESPECIAL AL HOSPITAL DE LA LI
OFICIO NÚ. 4168	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ESTEBAN GARCÍA PÉREZ	772274355 SOLICITA PERMISO Y APOYO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA UN BAILE EL DÍA 15 DE DIC. DEL AÑO EN CURSO A LAS 20:00 HRS
OFICIO NÚ. 4169	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	LUIS RAMIRES HERNÁNDEZ	7732173298 SOLICITA 100 SILLAS DE PLÁSTICO PARA EL DÍA 7 DE DIC. EN LA COMUNIDAD DEL DAXTHA Y ENLONADO DE 900 M. PARA LC
OFICIO NÚ. 4170	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GRACIELA GÓMEZ ÁNGELES	7717783691 SOLICITA CONDONACIÓN DEL TRÁMITE DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE UNA CAPILLA PARA EL SEÑOR DE LA MISERICORDIA
OFICIO NÚ. 4171	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ALEJANDRO CHAPARRO LOZANO	SOLICITA 2 PAQ. DE HOJAS Y 1 MEMORIA USB (PARA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN).
OFICIO NÚ. 4172	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ULISES RAMÍREZ PÉREZ	SOLICITA PERMISO PARA LLEVAR A CABO LA FERIA DE LA MANZANA 2 DE LA COMUNIDAD DEL DAXTHA "CASA BLANCA" LC
OFICIO NÚ. 4173	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	DEMETRIO OROPÉZA HERNÁNDEZ	7721573240 SOLICITA 300 AGUINALDOS PARA EL DÍA 9 DE DIC. DEL AÑO EN CURSO EN LA COMUNIDAD DE BOTHI-BAJI PARA ASÍ TAMBI
OFICIO NÚ. 4174	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	AMILKAR PARDO RAMÍREZ	SOLICITA 300 SILLAS Y AUDIO PARA EL DÍA JUEVES 6 DE DIC. DEL AÑO EN CURSO EN EL AUDITORIO MUNICIPAL A LAS 10:00
OFICIO NÚ. 4175	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ROSALIA MOCTEZUMA RODRIGUEZ	SOLICITA EL AUDIO Y TEMPLETE PARA LLEVAR A CABO LA PREPOSADA EN LA CALLE CONSTITUCIÓN ENTRE MINA Y MIGUEL
OFICIO NÚ. 4176	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	CARLYNN HOUGHTON HERNÁNDEZ	7717771625 SOLICITA VALE DE GASOLINA PARA PARA LA ENTREGA DE 50 TARJETAS DE (INAPAM).
OFICIO NÚ. 4177	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ROSA GILDA BECERRA DÍAZ	SOLICITA DIFUSIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS DE TEMPORADA INVERNAL.
OFICIO NÚ. 4178	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	CARLOS ALAMILLA CANO	SOLICITA AUDITORIO MUNICIPAL BENITO JUÁREZ, 300 SILLAS, 5 MESAS CON MANTEL, AUDIO, APOYO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Paso 5: Se abre en internet la página, para que a su vez todos y cada uno de los oficios se suban a la plataforma llamada FIELACCESO.

The screenshot shows the SUIEFIEL web application interface. On the left is a navigation menu with options like Dashboard, Reportes, Agenda, Directorio, Invitaciones, Gestión/Solicitud (highlighted), Notas, Obra pública, Seguridad, Configuración, and FAQs. The main content area has a search form with a text input containing 'MARIA CONCEPCION', dropdowns for '-DEPENDENCIA-' and '-ESTATUS-', and several checkboxes for fields like 'Nombre del solicitante', 'Teléfono del solicitante', 'Organización solicitante', 'Teléfono de la organización', 'Solicitud', 'Folio de la solicitud', 'Celular del solicitante', 'Celular de la organización', and 'Beneficiario'. A blue 'BUSCAR' button is below the search form. Below the search form is a table titled 'Solicitantes' with columns: Nombre del solicitante, Localidad, Teléfonos, Folio / Solicitud, Nombre del beneficiario, Estatus, and several action icons. The table contains one entry for 'MARÍA CONCEPCION PÉREZ LUGO' with status 'CAPTURADA'. A blue 'AGREGAR SOLICITANTE' button is in the top right of the table area.

Paso 6

Paso 6.1: Se tiene dentro de la plataforma una base de datos de personas que ingresan día con día oficios, la persona que entrega el oficio ya está en dicha plataforma solo se registra el no. De folio que tiene el oficio, la fecha que fue entregado dicho oficio, el origen de la solicitud, ¿Quién es el solicitante? (“siempre será el beneficiario”), localidad donde se va a entregar el apoyo, la clasificación y posteriormente la descripción del oficio.

The screenshot shows the registration form in the SUIEFIEL application. The form title is 'Nombre del solicitante: MARÍA CONCEPCION PÉREZ LUGO'. The form fields include: 'Clave o Folio de recepción (*)' with a text input 'CLAVE O FOLIO DE RECEPCIÓN'; 'Fecha de recepción (*)' with a date input '2018-12-03'; 'Origen de la solicitud (*)' with a dropdown menu '-SELECCIONA UN ORIGEN-'; 'Fecha compromiso de atención' with a date input 'FECHA COMPROMISO DE ATENCIÓN'; 'Localidad donde se va a entregar el apoyo' with a dropdown menu '-SELECCIONA UNA LOCALIDAD-'; '¿Quién es el beneficiario? (*)' with a dropdown menu '-SELECCIONA UN BENEFICIARIO-'; 'Clasificación (*)' with a dropdown menu 'NORMAL'; and 'Solicitud (*)' with a text area 'DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD'. A red 'AGREGAR SOLICITUD' button is at the bottom right of the form, and a blue 'REGISTRAR' button is at the bottom right of the page. The footer contains the text 'Copyright © 2016 Suite FIEL. All rights Reserved. Powered by FIEL group'.

Paso 6.2: Si la persona es nueva en ingresar el oficio y no está dada de alta en la plataforma se abre una opción en la misma para ingresar sus datos personales y de esta manera poder ingresar todos los oficios que el ciudadano ingrese a oficialía de partes a partir de ingresar su primer oficio.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.fielacceso.com/6a7c2dcd8a161bcf516685b287882fa1/fb3a159be8547c7cd358d2919b8766d1/solicitudes/>. The page title is 'SUIEFIEL'. The main content is a form titled 'Datos Personales' with the following fields:

- Nombre del solicitante (*): NOMBRE DEL SOLICITANTE
- Apellido paterno del solicitante (*): APELLIDO PATERNO
- Apellido materno del solicitante (*): APELLIDO MATERNO
- Alias / Apodo: ALIAS / APODO
- CURP del solicitante: CURP
- Estado civil: - ESTADO CIVIL -
- Sexo (*): - SELECCIONA UN SEXO -
- Calle (*): CALLE
- Núm. exterior (*): NÚM. EXTERIOR
- Núm. interior: NÚM. INTERIOR
- Colonia (*): COLONIA
- Código Postal: CÓDIGO POSTAL
- Estado (*): HIDALGO
- Municipio (*): - SELECCIONA UN MUNICIPIO -
- Localidad (*): - SELECCIONA UNA LOCALIDAD -
- Profesión (*): - SELECCIONA UNA PROFESION -
- Ocupación / Oficio: - SELECCIONA UNA OCUPACION -
- Fecha de nacimiento: AAAA-MM-DD
- Celular: CELULAR
- Teléfono particular: TELÉFONO PARTICULAR
- Correo electrónico: CORREO ELECTRÓNICO
- Lugar de trabajo: LUGAR DE TRABAJO
- Puesto: PUESTO
- Teléfono del trabajo: TELÉFONO DEL TRABAJO

A blue 'REGISTRAR' button is located at the bottom right of the form.

Paso 7

Paso 7.1: Se identifica al ciudadano en la plataforma por su nombre y apellido.

The screenshot shows the SUIEFIEL dashboard. The user is logged in as AMILKAR PARDO RAMÍREZ. The dashboard includes a sidebar with navigation options: Dashboard, Reportes, Agenda, Directorio, Invitaciones, Gestión/Solicitud (highlighted), Notas, Obra pública, Seguridad, Configuración, and FAQs. The main content area has a search bar with 'SOTERO' entered and a dropdown menu for '- DEPENDENCIA -' and '- ESTATUS -'. Below the search bar are checkboxes for 'Nombre del solicitante', 'Organización solicitante', 'Solicitud', 'Teléfono del solicitante', 'Teléfono de la organización', 'Folio de la solicitud', 'Celular del solicitante', 'Celular de la organización', and 'Beneficiario'. A blue 'BUSCAR' button is present. Below the search bar is a blue 'AGREGAR SOLICITANTE' button. The 'Solicitantes' section shows a table with the following data:

Nombre del solicitante	Localidad	Teléfonos	Folio / Solicitud	Nombre del beneficiario	Estatus					
SOTERO HERNÁNDEZ CRUZ	MAGDALENA	7721531270								
SOTERO CALLEGAS CORONEL	BENITO JUAREZ	NO PROPORCIONA								

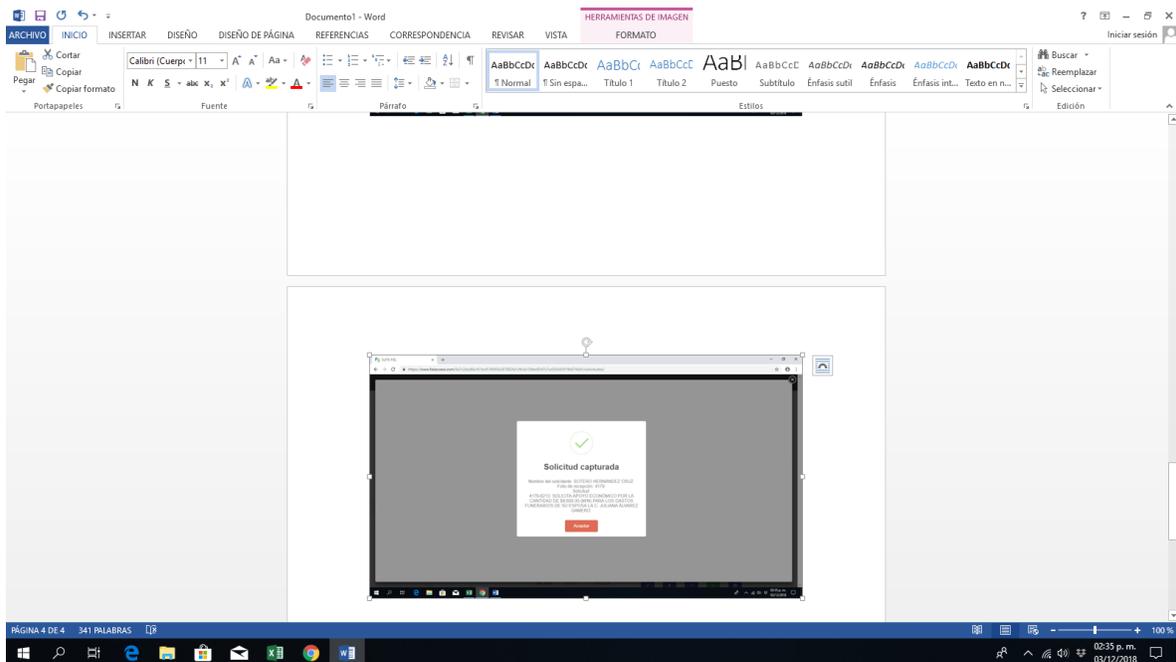
At the bottom of the table, there is a row with the number '506-2366:', the name 'SOTERO', and the status 'ATENDIDA'. A blue 'AGREGAR SOLICITANTE' button is also visible at the bottom right of the table area.

Paso 7.2: Una vez que se identificó al ciudadano en plataforma, se ingresa su oficio con los datos anteriormente descritos y se ingresa el oficio digitalmente a la plataforma FIELACCESO.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.fielacceso.com/6a7c2dcd8a161bcf516685b287882fa1/fb3a159be8547c7cd358d2919b8766d1/solicitudes/>. The page title is "Nombre del solicitante: SOTERO HERNÁNDEZ CRUZ". The form contains the following fields:

- Clave o Folio de recepción (*): 4179
- Fecha de recepción (*): 2018-12-03
- Origen de la solicitud (*): OFICIALIA DE PARTES
- Fecha compromiso de atención: FECHA COMPROMISO DE ATENCIÓN
- Localidad donde se va a entregar el apoyo: MAGDALENA / 57
- ¿Quién es el beneficiario? (*): SOLICITANTE
- Clasificación (*): NORMAL
- Solicitud (*): SOLICITA APOYO ECONÓMICO POR LA CANTIDAD DE \$9,600.00 (M/N) PARA LOS GASTOS FUNERARIOS DE SU ESPOSA LA C. JULIANA ÁLVAREZ GAMERO.

Buttons: "AGREGAR SOLICITUD" (red) and "REGISTRAR" (blue). Footer: "Copyright © 2016 Suite FIEL. All rights Reserved. Powered by FIEL group®".



Paso 8: Una vez que el oficio ya fue recibido en esta área “oficialía de partes”. Se selló, se le asignó un no. De folio, se registró en Excel con todos los datos que ya se mencionaron y se describieron, se ingresó a la plataforma con los pasos a seguir de los cuales ya se mencionó, se adjuntan físicamente para que al terminar el día de labores.

Paso 9: Se entreguen todos los oficios recibidos y sellados durante el día a la secretaria del presidente municipal en la recepción del presidente. Mismos que ya fueron registrados con el proceso antes descrito. A parte de los oficios entregados se solicita a la secretaria del Presidente Municipal, selle el formato de Excel impreso, del registro de todos los oficios que llegaron durante en el día., para avalar y acreditar que se está haciendo entrega de los oficios físicamente.

03 DE ENERO DE 2018			
OFICIO NO. 4190	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	MARCO ANTONIO LÓPEZ GASPAR
OFICIO NO. 4191	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	MARCO ANTONIO LÓPEZ GASPAR
OFICIO NO. 4192	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	AMILKAR PANDO RAMÍREZ
OFICIO NO. 4193	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GEORGINA MAYONGA BENTÉZ
OFICIO NO. 4194	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	CAROLINA SUJÁNÁN PÉREZ
OFICIO NO. 4195	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	FERNANDO HERNÁNDEZ OLGUÍN
OFICIO NO. 4196	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GLORIA HERRERA GÓMEZ
OFICIO NO. 4197	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	BERNABÉ HERNÁNDEZ LUGO
OFICIO NO. 4198	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ESTEBAN GARCÍA PÉREZ
OFICIO NO. 4199	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	LUIS RAMÍRES HERNÁNDEZ
OFICIO NO. 4200	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	GRACIELA GÓMEZ ÁNGELES
OFICIO NO. 4201	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	ALEJANDRO CHAMPANO LOGANO
OFICIO NO. 4202	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	JAUNES RAMÍREZ PÉREZ
OFICIO NO. 4203	03/12/2018	HÉCTOR CRUZ OLGUÍN	DENYRINO DROPEZA



Paso 10: (“ÚLTIMO PROCESO” PROCESO REALIZADO POR LA SECRETARIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL). Al día siguiente se entregaran los oficios físicamente a las áreas correspondientes para que se atienda la solicitud o petición de la ciudadanía.